

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 43 с углубленным изучением иностранных языков  
«ЛИНГВИСТИЧЕСКАЯ ШКОЛА»  
Приморского района Санкт-Петербурга

---

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
ГБОУ школы № 43  
Протокол № 1 от 28.08.2023 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы № 43  
Приказ № 66-д от 28.08.2023 г.

\_\_\_\_\_ Л.В. Расторгуева

ПРИНЯТО  
с учетом мотивированного мнения Совета  
родителей  
Протокол № 5 от 28.08.2023 г.

ПРИНЯТО  
с учетом мотивированного мнения Совета  
обучающихся  
Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о структурном подразделении**  
**«Отделение дополнительного образования детей»**  
ГБОУ школы № 43 с углубленным изучением иностранных языков  
«Лингвистическая школа»  
Приморского района Санкт-Петербурга

## **1. Общие положения**

1.1. Отделение дополнительного образования детей (далее-ОДОД) является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 43 с углубленным изучением иностранных языков «Лингвистическая школа Приморского района Санкт - Петербурга (далее - ОУ), и действует на основании Устава ОУ и Положения об Отделении дополнительного образования детей (далее - Положение), утвержденного в порядке, установленном уставом ОУ.

1.2. Настоящее Положение об ОДОД разработано в соответствии с п. 4 ст. 27 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам , в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов.

1.3. Деятельность ОДОД осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам» от 27.07.2022 № 629 (далее - Порядок). Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам (далее - Порядок) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее вместе - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья)

1.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ОУ.

1.5. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированными в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, студии (далее - объединения),

1.6. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности.

1.7. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются ОУ самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.8. Количество обучающихся в объединениях, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении, зависят от вида дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом ОУ.

1.9. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.10. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются ОУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.11. При реализации дополнительных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.12. В ОДОД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеразвивающей программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологии.

1.13. ОДОД обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

## **2. Порядок деятельности ОДОД**

2.1. Деятельность по дополнительным общеразвивающим программам ОДОД направлена на: - формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся; - обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся; - выявление, развитие и поддержку

талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; - профессиональную ориентацию обучающихся; - создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения; - социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; - формирование общей культуры обучающихся; - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. В учебно-производственном плане ОДОД (далее – УПП) указывается направленность ОДОД, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели. УПП ОДОД ежегодно утверждается начальником отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами ОУ.

2.3. ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ОУ. Текущие расходы ОДОД могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств ОУ.

2.4. Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД и утверждается руководителем ОУ, с учетом рациональной загрузки помещений ОУ, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ и оформляется локальным актом ОУ.

2.5. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП ОУ из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.

2.6. В ОДОД ведется номенклатура дел (Приложение №1).

2.7. ОДОД реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, дружеские встречи и т.п. на основании приказа руководителя ОУ.

2.8. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

2.9. Расписание занятий объединения составляются для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией ОУ, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

2.10. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ, методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.11. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.12. При приеме в спортивные объединения необходимо представление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося и допуск врача к занятиям по программам физкультурно-спортивной направленности.

2.13. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организации, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

2.14. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организации, осуществляющие образовательную деятельность, создают специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Правила доступности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, определяются порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи.

2.15. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Образовательного учреждения и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.16. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

2.17. В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами Образовательное учреждение обеспечивает:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению;

- адаптацию официального сайта Образовательного учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
  - предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;
- в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Образовательного учреждения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

2.18. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

2.19. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в Образовательном учреждении, так и по месту жительства.

2.20. Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

Обучение по дополнительным общеразвивающим программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2.21. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

2.22. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

2.23. ОДОД может на договорной основе оказывать услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности обучающихся педагогическим коллективам других образовательных организаций, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

### **3. Зачисление и организация деятельности ОДОД**

3.1. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся ОУ, а также обучающиеся из других ОУ при наличии свободных мест.

3.2. Зачисление производится по заявлениям от родителей (законных представителей) с учетом условий реализации дополнительной общеобразовательной программы согласно форме заявления (Приложения №2, №3) и согласия на обработку персональных данных (для обучающихся ГБОУ школы № 43 данное заявление заполняется при зачислении ребенка в школу) (Приложение №4).

3.3. При приеме в спортивные объединения необходимо представление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося.

3.4. Перевод обучающегося на последующие года обучения производится с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы.

В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседования.

#### **4. Управление ОДОД**

4.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОУ, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеразвивающих программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса, возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

Руководитель ОУ издает приказ о назначении руководителя ОДОД и утверждает структуру и штатное расписание ОДОД.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

4.3. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа руководителя ОУ по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **5. Имущество и средства ОДОД**

5.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к положению об отделении  
дополнительного образования детей

#### **Номенклатура дел отделения дополнительного образования**

1. Положение об ОДОД.
2. Учебно-производственный план ОДОД.
3. Расписание занятий учебных групп ОДОД.
3. Дополнительные общеразвивающие программы.
4. Рабочие программы.
5. Статистические отчеты.
6. План работы ОДОД на учебный год.
7. Отчеты и анализ деятельности ОДОД.
8. Электронные журналы учебных групп ОДОД.
9. Заявления детей и их родителей (законных представителей) о приеме в ОДОД.

**Форма Заявления родителей (законных представителей)  
о приеме в ОДОД ГБОУ школы №43 Приморского района Санкт-Петербурга**

Директору ГБОУ школы № 43  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Расторгуевой Л.В.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять в структурное подразделение ГБОУ школы № 43 Приморского района Санкт-Петербурга на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, финансируемой из бюджета « \_\_\_\_\_ » - \_\_\_\_\_ обучения  
название объединения

моего сына (дочь): \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Число, месяц, год рождения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Место учебы: школа № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Домашний адрес (район, улица, дом, корпус,

№ кв.) \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Мать (Фамилия, Имя, Отчество) \_\_\_\_\_

Место работы, должность, контактный телефон \_\_\_\_\_

Отец (Фамилия, Имя, Отчество) \_\_\_\_\_

Место работы, должность, контактный телефон \_\_\_\_\_

К занятиям по физическому воспитанию в школе **ДОПУЩЕН.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. **Врач школы** \_\_\_\_\_

\* С уставом ГБОУ школы № 43 Приморского района Санкт-Петербурга и нормативными актами ознакомлен(а).

Подпись \_\_\_\_\_ Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение к заявлению /для обучающихся других школ/:

1. Справка об отсутствии у поступающего в учреждение медицинских противопоказаний для занятий спортом.
2. Справка о принадлежности поступающего к образовательному учреждению.

**Форма Заявителя в возрасте от 14 до 18 лет  
о приеме в ОДОД ГБОУ школы №43 Приморского района Санкт-Петербурга**

Директору ГБОУ школы № 43  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Расторгуевой Л.В.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять меня \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество)  
в объединение « \_\_\_\_\_ »  
(название объединения)  
Дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Адрес проживания \_\_\_\_\_  
Обучаюсь в (наименование Учреждения) \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

Отец: Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_  
Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_

С уставом ГБОУ школы № 43 Приморского района Санкт-Петербурга и нормативными актами ознакомлен (а).

Подпись \_\_\_\_\_ Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

К занятиям по физическому воспитанию в школе **ДОПУЩЕН.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. **Врач школы** \_\_\_\_\_

**Форма заявления  
согласия на обработку персональных данных при приеме в  
ОДОД ГБОУ школы №43 Приморского района Санкт-Петербурга**

Директору ГБОУ школы № 43  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Расторгуевой Л.В.

**ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (кем выдан)  
\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_ (далее обучающийся), даю согласие на обработку его персональных данных ГБОУ школа №43 Приморского района Санкт-Петербурга (далее Учреждение) расположенного по адресу: 197348, Санкт-Петербург, Серебристый бульвар, дом 9, корпус 2, лит.А с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления уставной деятельности ГБОУ школа №43 Приморского района Санкт-Петербурга, обеспечения требований законов и иных нормативно-правовых актов законодательства РФ.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц (Воспитаннику, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам Учреждения).

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных органов управления образованием, регламентирующих, предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела обучающегося:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- сведения о состоянии здоровья;
- домашний адрес;

- фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны, места работы.

2. Сведения об учебном процессе и занятости обучающегося:

- перечень дополнительных образовательных программ;

- данные о посещаемости, причинах отсутствия;

- фамилии, имена, отчества педагогов, осуществляющих образовательный процесс.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ и действует на время обучения (пребывания) моего ребенка в данном Учреждении.

Также не возражаю против обработки моих персональных данных, необходимых для осуществления образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения и по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись \_\_\_\_\_