

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 43 с углубленным изучением иностранных языков
«ЛИНГВИСТИЧЕСКАЯ ШКОЛА»
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ школы № 43
Протокол № 1 от 28.08.2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 43
Приказ № 66-д от 28.08.2023 г.
_____ Л.В. Расторгуева

ПРИНЯТО
с учетом мотивированного мнения Совета
родителей
Протокол № 5 от 28.08.2023 г.

ПРИНЯТО
с учетом мотивированного мнения Совета
обучающихся
Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, перехода на следующий год обучения,
отчисления обучающихся
Отделения дополнительного образования детей
ГБОУ школы №43 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

Данное Положение разработано с целью определения порядка приема, перехода на следующий год обучения, отчисления, восстановления обучающихся отделения дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 43 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту Положения – ОДОД, Образовательное учреждение), для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, реализации государственной политики в области дополнительного образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей в выборе программ дополнительного образования.

2. Нормативно-правовая база

2.1. Порядок приема, перехода на следующий год обучения и отчисления обучающихся в ОДОД осуществляются в соответствии с документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам» от 27.07.2022 № 629 (далее - Порядок);
- Распоряжением Комитета по образованию от 1 февраля 2022 года № 176-р «Об утверждении регламента предоставления государственной услуги по приему в организации Санкт-Петербурга, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»;
- Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 17.07.2023 года № 14-рп «Об утверждении концепции по внедрению системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге
- Уставом ГБОУ школы № 43 Приморского района Санкт-Петербурга;
- настоящим Положением.

3. Правила приема в ОДОД

3.1. В Отделение дополнительного образования детей ГБОУ школы № 43 принимаются обучающиеся с 6 до 18 лет, проявившие желание заниматься видами спортивной деятельности, предложенными ОДОД.

3.2. Зачисление детей в ОДОД производится на основании следующих документов:

- письменное заявление родителя (законного представителя) ребенка или заявление ребенка, достигшего 14 лет;
- при приеме в спортивные, хореографические объединения необходимо медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний.

3.3 Комплектование учебных групп производится в соответствии с учебно-производственным планом в пределах утвержденных средств на текущий учебный год.

Наполняемость групп обучающихся в объединениях определяется дополнительными общеобразовательными программами, исходя из психолого-педагогической целесообразности, с учетом СанПиН, возраста обучающихся, специфики и направленности деятельности и определяются Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

3.4. Приём заявлений от родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, осуществляют педагоги дополнительного образования с 15 августа до 15 сентября текущего года;

3.5. При отчислении обучающихся проводится дополнительный набор.

3.6. Зачисление в ОДОД проводится без предварительного отбора и вступительных испытаний.

3.7. Зачисление в ОДОД оформляется приказом директора.

3.8. При приеме детей в ОДОД педагог дополнительного образования обязан ознакомить обучающихся и (или) родителей (законных представителей) с уставом ГБОУ школы № 43 Приморского района Санкт-Петербурга, Положением о структурном подразделении Отделения дополнительного образования детей, настоящим Положением о порядке приема, перехода на следующий год обучения, отчисления и восстановления обучающихся и Отделения дополнительного образования детей, с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных и реализуемыми программами.

3.9. Отказ гражданам в приеме их детей в ОДОД возможен по причине отсутствия вакантных мест в группах; при наличии медицинских противопоказаний.

4. Правила приема, последовательность, сроки административных действий, требования к порядку их выполнения в электронной форме

4.1 При предоставлении услуги осуществляются следующие процедуры (действия):

- прием и регистрация Запроса и электронных образов документов;
- подготовка и направление Заявителю приглашения на прием в ОДОД для проверки достоверности документов с комплектом документов;
- принятие решения о зачислении в ОДОД;

4.2. Прием и регистрация Запроса и электронных образов документов

4.2.1. Особенности подачи Запроса на программу в ОДОД на следующий учебный год.

Основанием для начала процедуры, является обращение Заявителя с Запросом о приеме на программу Организации на следующий учебный год.

Формирование и заполнение Запроса осуществляется непосредственно заявителем при обращении в ЕПГУ, КАИС КРО.

Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых в Запросе сведений.

Срок и порядок регистрации Запроса о предоставлении услуги.

Регистрация Запроса и электронных образов документов осуществляется автоматически в день обращения заявителя.

При подаче повторного Запроса на программу на ребенка, имеющего идентичные фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения и иные реквизиты, заявитель получает уведомление об отклонении Запроса в связи с тем, что система содержит сведения на ребенка в Запросе на программу, направленном в более ранние сроки.

Заявителем, имеющим детей одного года рождения или зачисляемых в один год в одну Организацию, оформляются Запросом на каждого ребенка вышеуказанной категории.

Заявитель вправе подать Запрос в несколько Организаций.

4.3. ГБОУ школа № 43, имеющая лицензию на реализацию дополнительных общеразвивающих программ, включенная в Перечень исполнителей, вовлечена в систему ПФДО (Персонифицированное финансирование дополнительного образования детей), обеспечивающую поддержку мотивации, свободу выбора и построения образовательной траектории участников дополнительного образования.

4.3.1. Порядок получения родителями (законными представителями) социального сертификата, порядок установления (прекращения) договорных взаимоотношений между оператором ПФДО в Навигаторе дополнительного образования и исполнителями образовательных услуг определяется правовым актом регионального координатора.

5. Переход обучающихся на следующий год обучения

5.1. Обучающиеся, освоившие образовательную программу, переходят на следующий год обучения.

5.2. Обучающиеся в объединениях, не освоившие программу по различным причинам, могут повторить обучение по заявлению родителей (законных представителей) или заявлению ребенка, достигшего 14 лет.

5.3. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

6. Порядок комплектования

6.1. Комплектование творческих объединений на новый учебный год производится до 15 сентября ежегодно.

6.2. Количество спортивных объединений в ОДОД определяется запросом детей и подростков на конкретные программы; оформляется в учебно-производственном плане, который согласуется в Отделе образования района и утверждается директором школы.

6.3. Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

6.4. Учебными объединениями второго и последующих годов обучения являются объединения, в состав которых входят обучающиеся, освоившие программу первого года обучения (и последующих) или вновь поступившие обучающиеся, зачисленные приказом директора на основании письменного заявления родителя (законного представителя) ребенка или заявления ребенка, достигшего 14 лет, прошедшие собеседование с педагогом. При выбытии обучающихся педагог дополнительного образования должен доукомплектовать объединение в течение 20 дней.

7. Сохранение места в Отделении дополнительного образования детей

Место за обучающимся в ОДОД сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

8. Отчисление обучающихся

Отчисление обучающихся может производиться по следующим причинам:

7.1. По заявлению родителей (законных представителей) или заявлению ребенка, достигшего 14 лет;

7.2. В связи с продолжительными пропусками занятий по неуважительной причине по заявлению педагога или информированию заведующего ОДОД;

7.3. По решению Образовательного учреждения за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося его родителей (законных представителей).